

29

Свердловская область
Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа № 5

ПРИКАЗ

04.03.2024

№ 29/1-о

Об участии в проведении Всероссийских
проверочных работ

В соответствии со статьей 28 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; приказом Рособрнадзора от 21.12.2023 № 2160 «О проведении Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций в форме всероссийских проверочных работ в 2024 году»; приказом МКУ УО ГО Богданович от 01.03.2024 № 47 «О проведении Всероссийских проверочных работ в городском округе Богданович в 2024 году»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести Всероссийские проверочные работы (далее – ВПР) для обучающихся 4-х, 5-х, 6-х, 7-х, 8-х, 11 классов.
2. Утвердить график проведения ВПР в МАОУ СОШ № 5 (приложение 1).
3. Назначить школьным координатором проведения ВПР по образовательной организации в 5-х, 6-х, 7-х, 8-х, 11 классах Чистякову Елену Павловну, заместителя директора по УВР; за проведение ВПР в 4-х классах Власову Ирину Владимировну, заместителя директора по УВР.
4. Школьным координаторам проведения ВПР Чистяковой Е.П. и Власовой И.В.:
 - 4.1. Организовать своевременное ознакомление лиц, принимающих участие в проведении ВПР в 2024 году, с процедурой, порядком и графиком проведения ВПР;
 - 4.2. Обеспечить режим информационной безопасности при подготовке и проведении ВПР.
 - 4.3. Совместно с Осиповой Светланой Ивановной, диспетчером по расписанию, внести необходимые изменения в расписание занятий общеобразовательной организации в дни проведения ВПР;
 - 4.4. В день проведения ВПР передать КИМ ВПР, коды участников и протокол проведения организаторам в аудитории, а критерии оценивания работ – экспертам по проверке;
 - 4.5. Организовать выполнение участниками работы. Выдать каждому участнику код (каждому участнику – один и тот же код на все работы);
 - 4.6. Организовать проверку ответов участников с помощью критериев в течение дня проведения работы и двух следующих рабочих дней по соответствующему предмету.
5. Учителей, перечисленных в приложении 2 к настоящему приказу, назначать организаторами в аудиториях в период проведения ВПР 4-х классов. Организаторы в аудиториях проведения назначаются Чистяковой Е.П. из числа учителей-предметников.

Организаторам проведения в аудитории:

 - 5.1. Перед проведением ВПР проверить готовность аудитории.
 - 5.2. В день проведения ВПР:
 - получить материалы для проведения ВПР от школьного координатора;
 - выдать участникам КИМ ВПР и коды участников.
 - 5.3. Обеспечить порядок в кабинете во время проведения проверочной работы.
 - 5.4. Заполнить бумажный протокол проведения.
 - 5.5. По окончании ВПР собрать работы участников и передать их школьному координатору.
6. Организовать присутствие общественных наблюдателей в МАОУ СОШ № 5 в день

проведения ВПР на протяжении всего периода проведения проверочной работы.

7. Балабанову Татьяну Владимировну, инженера-программиста, назначить техническим специалистом по сопровождению проведения ВПР. Техническому специалисту оказывать профильную помощь школьному координатору во время организации и проведения ВПР.

8. Обеспечить проведение подготовительных мероприятий для включения образовательной организации в списки участников ВПР, в том числе, авторизацию в ФИС ОКО (<https://lk-fisoko.obrnadzor.gov.ru/> раздел «Обмен данными»), получение логина и пароля доступа в личный кабинет образовательной организации, заполнение опросного листа ОО - участника ВПР, получение инструктивных материалов.

9. Скачать в личном кабинете системы ФИС ОКО протокол проведения работы и список кодов участников. Распечатать бумажный протокол и коды участников.

10. Скачать комплекты для проведения ВПР в личном кабинете ФИС ОКО до дня проведения работы для 4-8 классов. Даты получения архивов с материалами указаны в плане-графике проведения ВПР 2023 и на сайте ФИС ОКО.

11. Выполнить тиражирование заданий ВПР по количеству участвующих детей в конкретную дату. Соблюдать информационную безопасность на всех этапах подготовки и проведения ВПР.

12. Заполнить и загрузить электронную форму сбора результатов ВПР и отправить в ФИС ОКО согласно плану-графику проведения ВПР в 2024 году.

13. Получить результаты проверочных работ в личном кабинете ФИС ОКО.

14. Скачать статистические отчеты по соответствующим предметам. С помощью бумажного протокола установить соответствие между ФИО участников и их результатами.

15. Сесицкого Андрея Андреевича, инженера-программиста, назначить ответственным за техническое обеспечение проведения ВПР в 5-8-х, 11 классах.

16. Сесицкому А.А.:

- провести техническую подготовку необходимого количества оборудования;
- оказывать техническую помощь во время тиражирования работ ВПР;
- оборудовать помещения и аудитории, которые привлекаются к подготовке и проведению ВПР средствами видеонаблюдения;
- включать видеозапись при копировании материалов, проведении и проверке работ.

17. Назначить экспертами по проверке ВПР следующих учителей: Власову Ирину Владимировну, Шамсову Наталью Сергеевну, Ковалёву Елену Петровну, Мурзину Елену Владимировну, Мещерякову Евгению Владимировну, Стебельцову Наталью Николаевну, Хныкину Екатерину Андреевну, Павлуцкую Ольгу Васильевну, Вертянкину Галину Аркадьевну, Бобошина Александра Владимировича, Шангина Елену Юрьевну, Цифру Наталью Викторовну, Крупину Анну Михайловну, Белову Ольгу Валерьевну, Никитину Екатерину Николаевну, Ровную Анну Борисовну, Шрейдер Татьяну Васильевну, Табатчикову Ольгу Леонидовну, Сысолятину Ольгу Владимировну, Киселеву Любовь Николаевну, Орехову Наталью Леонидовну, Чистякову Елену Павловну, Басову Галину Алексеевну.

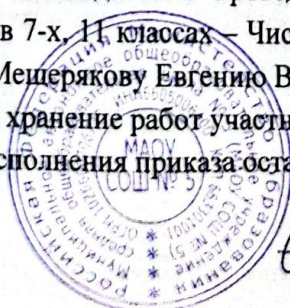
Экспертам по проверке осуществить проверку ответов участников ВПР по соответствующему предмету в соответствии с критериями оценивания работ, полученными от школьного координатора, в течение двух рабочих дней после проведения работы.

18. Назначить наблюдателем проведения ВПР в 5-х, 6-х классах – Белову Ольгу Валерьевну, учителя; в 7-х, 11 классах – Чистякову Елену Павловну, заместителя директора по УВР; в 8-х классах – Мещерякову Евгению Владимировну, заместителя директора по НМР.

19. Обеспечить хранение работ участников до конца учебного года.

20. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор



Н.Н. Стебельцова

ЛИСТ ОЗНАКОМЛЕНИЯ
с приказом № 29/1-о от 04.03.2024

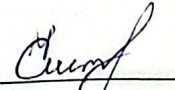
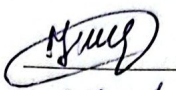
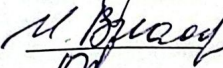
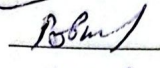
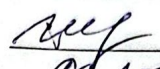
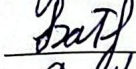
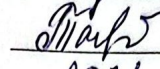
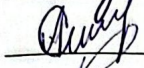
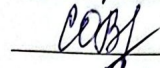
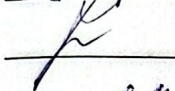
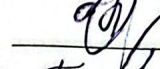
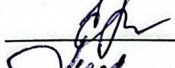
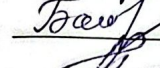
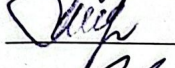
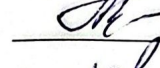
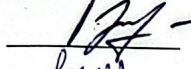
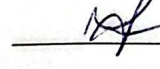
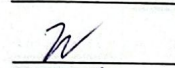
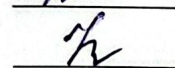
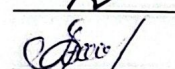
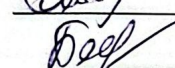
	Е.П. Чистякова		Е.Н. Никитина
	И.В. Власова		А.Б. Ровная
	С.И. Осипова		Т.В. Шрейдер
	Т.В. Балабанова		О.Л. Табатчикова
	А.А. Сесицкий		О.В. Сысолятина
	Н.С. Шамсова		Л.Н. Киселева
	Е.П. Ковалёва		Н.Л. Орехова
	Е.В. Мурзина		Г.А. Басова
	Е.В. Мещерякова		Л.Г. Ростовщикова
	Е.А. Хныкина		А.С. Фомина
	О.В. Павлуцкая		
	Г.А. Вертянкина		
	А.В. Бобошин		
	Е.Ю. Шангина		
	Н.В. Цифра		
	А.М. Крупина		
	О.В. Белова		

График проведения всероссийских проверочных работ в МАОУ СОШ № 5

Класс	Дата	№ урока	Предмет
11 «А» (технологический профиль)	04.03.2024 понедельник	3,4 уроки	Биология
11 «А» (весь класс)	06.03.2024 среда	3,4 уроки	География
11 «А» (гуманитарный профиль)	12.03.2024 среда	3,4 уроки	История
11 «А» (технологический профиль)	13.03.2024 среда	3,4 уроки	Химия
11 «А» (технологический профиль)	15.03.2024 среда	3,4 уроки	Физика
4 «А»	09.04.2024 вторник	3 урок	Русский язык (часть 1)
4 «Б»		3 урок	
4 «В»		3 урок	
4 «А»	11.04.2024 четверг	2 урок	Русский язык (часть 2)
4 «Б»		2 урок	
4 «В»		2 урок	
4 «А»	16.04.2024 вторник	3 урок	Математика
4 «Б»		3 урок	
4 «В»		3 урок	
4 «А»	18.04.2024 четверг	2 урок	Окружающий мир
4 «Б»		2 урок	
4 «В»		2 урок	
5 «А», 5 «Б», 5 «В», 5Г	16.04.2024		Биология
	25.04.2024		История
	03.05.2024		Русский язык
	07.05.2024		Математика
6 «А», 6 «Б», 6 «В»	19.03.2024		Предмет на основе случайного выбора
	03.04.2024		Предмет на основе случайного выбора
	24.04.2024		Русский язык

	07.05.2025		Математика
7 «А», 7 «Б», 7 «В», 7 «Г»	20.03.2024		Предмет на основе случайного выбора
	08.04.2024		Предмет на основе случайного выбора
	22.04.2024		Русский язык
	03.05.2024		Математика
8 «А», 8 «Б», 8 «В», 8 «Г»	04.04.2024		Предмет на основе случайного выбора
	09.04.2024		Предмет на основе случайного выбора
	18.04.2024		Русский язык
	08.05.2024		Математика

Список организаторов в аудитории в период проведения ВПР 4 классов

Дата проведения	Класс	Организатор в аудитории
09.04.2024	4А	Шамсова Н.С. Власова И.В.
	4Б	Ковалёва Е.П. Фомина А.С.
	4В	Мурзина Е.В. Ростовщикова Л.Г.
11.04.2023	4А	Шамсова Н.С. Власова И.В.
	4Б	Ковалёва Е.П. Фомина А.С.
	4В	Мурзина Е.В. Ростовщикова Л.Г.
16.04.2024	4А	Шамсова Н.С. Власова И.В.
	4Б	Ковалёва Е.П. Фомина А.С.
	4В	Мурзина Е.В. Ростовщикова Л.Г.
18.04.2024	4А	Шамсова Н.С. Власова И.В.
	4Б	Ковалёва Е.П. Фомина А.С.
	4В	Мурзина Е.В. Ростовщикова Л.Г.