

ПОЛИТИКА
обработки персональных данных в Муниципальном автономном
общеобразовательном учреждении средней общеобразовательной школе № 5

Общие положения

1. Политика обработки персональных данных в Муниципальном автономном общеобразовательном учреждении средней общеобразовательной школе № 5 (далее - Политика) является локальным нормативным актом, регулирующим вопросы обработки персональных данных в Муниципальном автономном общеобразовательном учреждении средней общеобразовательной школе № 5 (далее – Школа),
2. Политика разработана в целях обеспечения реализации требований законодательства Российской Федерации в области обработки персональных данных, направленного на обеспечение защиты прав и свобод человека при обработке его персональных данных, защиты от несанкционированного доступа и неправомерного распространения персональных данных, обрабатываемых в Школе.
3. Политика раскрывает основные категории персональных данных, обрабатываемых в Школе, цели, способы и принципы обработки персональных данных, права и обязанности при обработке персональных данных, права субъектов персональных данных, а также перечень мер, применяемых в Школе в целях обеспечения безопасности персональных данных при их обработке.
4. Политика предназначена для работников Школы, осуществляющих обработку персональных данных в целях непосредственной реализации ими закрепленных в Политике принципов, а также является информационным ресурсом для субъектов персональных данных, позволяющим определить концептуальные основы деятельности Школы при обработке персональных данных.

Источники нормативного правового регулирования вопросов обработки персональных данных

5. Политика определяется в соответствии со следующими нормативными правовыми актами Российской Федерации:

Конституция Российской Федерации;

Трудовой кодекс Российской Федерации;

Гражданский кодекс Российской Федерации;

Федеральный закон от 27.07.2006 № 152-ФЗ "О персональных данных";

Федеральный закон от 27.07.2006 № 149-ФЗ "Об информации, информационных технологиях и о защите информации";

Указ Президента Российской Федерации от 06.03.1997 № 188 "Об утверждении перечня сведений конфиденциального характера";

Постановление Правительства Российской Федерации от 15.09.2008 № 687 "Об утверждении Положения об особенностях обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации";

Постановление Правительства Российской Федерации от 17.11.2007 № 781 "Об утверждении Положения об обеспечении безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных";

Постановление Правительства Российской Федерации от 21.03.2012 № 211 "Об утверждении перечня мер, направленных на обеспечения выполнения обязанностей, предусмотренных Федеральным законом "О персональных данных" и принятых в соответствии с ним нормативными правовыми актами, операторами, являющимися государственными или муниципальными органами";

6. Во исполнение Политики в Школе утверждаются следующие локальные нормативные акты:

Положение о защите персональных данных работников Муниципального автономного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 5

Порядок обработки и защиты персональных данных обучающихся и их родителей (законных представителей) МАОУ СОШ № 5

План проведения внутреннего контроля за условиями обработки персональных данных в Школе

Инструкция пользователя информационной системы персональных данных в Школе

Инструкция администратора информационной системы персональных данных в Школе

Приказ о назначении ответственных за организацию обработки персональных данных

Приказ об утверждении списка (перечня) лиц, допущенных к обработке персональных данных в Школе

Приказ об утверждении перечня персональных данных, обрабатываемых в Школе

Приказ об утверждении мест хранения персональных данных в Школе

Приказ об утверждении перечня информационных систем персональных данных в Школе

Инструкция по защите автоматизированной информационной системы от вредоносных программ.

Правила доступа к персональным данным, обрабатываемым в информационной системе персональных данных Школы

Типовая форма согласия на обработку персональных данных работников Школы, иных субъектов персональных данных;

Типовая форма запроса субъекта персональных данных на доступ к персональным данным.

Типовая форма отзыва согласия на обработку персональных данных.

7. Основные термины и понятия, используемые в локальных документах, принимаемых по вопросу обработки персональных данных

Автоматизированная обработка персональных данных - обработка персональных данных с помощью средств вычислительной техники.

Блокирование персональных данных - временное прекращение обработки персональных данных (за исключением случаев, если обработка необходима для уточнения персональных данных).

Информация — сведения (сообщения, данные) независимо от формы их представления.

Информационная система персональных данных - информационная система, представляющая собой совокупность персональных данных, содержащихся в базе данных, а также информационных технологий и технических средств, позволяющих осуществлять обработку таких персональных данных.

Конфиденциальность персональных данных - обязательное для соблюдения оператором или иным получившим доступ к персональным данным лицом требование не допускать их раскрытия третьим лицам и их распространения без согласия субъекта персональных данных или наличия иного законного основания.

Материальный носитель персональных данных - материальный объект, используемый для закрепления и хранения информации: бумажный документ, диск, дискета, флэш-карта и т.п.

Обработка персональных данных - любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

Обезличивание персональных данных - действия, в результате которых становится невозможным без использования дополнительной информации определить принадлежность персональных данных конкретному субъекту персональных данных.

Общедоступные источники персональных данных - источники персональных данных, в которые с письменного согласия субъекта персональных данных могут включаться его фамилия, имя, отчество, год и место рождения, адрес, абонентский номер, сведения о профессии и иные персональные данные, сообщаемые субъектом персональных данных. Сведения о субъекте персональных данных должны быть в любое время исключены из

общедоступных источников персональных данных по требованию субъекта персональных данных либо по решению суда или иных уполномоченных государственных органов.

Общедоступные персональные данные - персональные данные, доступ неограниченного круга лиц к которым предоставлен с согласия субъекта персональных данных или на которые в соответствии с федеральными законами не распространяется требование соблюдения конфиденциальности.

Оператор - государственный орган, муниципальный орган, юридическое или физическое лицо, самостоятельно или совместно с другими лицами организующие и (или) осуществляющие обработку персональных данных, а также определяющие цели обработки персональных данных, состав персональных данных подлежащих обработке, действия (операции), совершаемые с персональными данными.

Персональные данные - любая информация, относящаяся к прямо или косвенно к определенному или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных).

Распространение персональных данных - действия, направленные на раскрытие персональных данных неопределенному кругу лиц.

Уничтожение персональных данных - действия, в результате которых становится невозможным восстановить содержание персональных данных в информационной системе персональных данных и (или) в результате которых уничтожаются материальные носители персональных данных.

Цель обработки персональных данных - конкретный конечный результат действий, совершенных с персональными данными, соответствующий требованиям законодательства Российской Федерации и направленный, в том числе на создание необходимых правовых условий для достижения оптимального согласования интересов сторон.

8. Обработка персональных данных осуществляется в Школе на основе следующих принципов:

- Обработка персональных данных должна осуществляться на законной и справедливой основе.
- Обработка персональных данных должна быть ограничена достижением конкретных, заранее определенных и законных целей.
- Не допускается обработка персональных данных, несовместимая с целями сбора персональных данных.
- Не допускается объединение баз данных, содержащих персональные данные, обработка которых осуществляется в целях, несовместимых между собой.
- Допускается обработка исключительно тех персональных данных, которые отвечают целям их обработки. Содержание и объем обрабатываемых персональных данных должны соответствовать заявленным целям обработки.
- Не допускается обработка персональных данных, излишних по отношению к заявленным целям обработки.

- 6
- При обработке персональных данных должна быть обеспечена точность персональных данных, их достаточность, а в необходимых случаях и актуальность по отношению к целям обработки персональных данных;
 - Неполные или неточные данные должны быть удалены или уточнены.
 - Хранение персональных данных должно осуществляться в форме, позволяющей определить субъекта персональных данных, не дольше, чем этого требуют цели обработки персональных данных, если срок хранения персональных данных не установлен федеральным законодательством;
 - По достижении целей обработки или в случае утраты необходимости в достижении этих целей, персональные данные должны быть уничтожены или обезличены, если иное не предусмотрено федеральным законодательством.

9. Школа при обработке персональных данных обязана принимать необходимые правовые, организационные и технические меры или обеспечивать их принятие для защиты персональных данных от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения персональных данных, а также от иных неправомерных действий в отношении персональных данных.

10. Обеспечение безопасности персональных данных достигается, в частности:

- определением угроз безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных;
- применением организационных и технических мер по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных, необходимых для выполнения требований к защите персональных данных, исполнение которых обеспечивает установленные Правительством Российской Федерации уровни защищенности персональных данных;
- применением прошедших в установленном порядке процедуру оценки соответствия средств защиты информации;
- оценкой эффективности принимаемых мер по обеспечению безопасности персональных данных до ввода в эксплуатацию информационной системы персональных данных;
- обнаружением фактов несанкционированного доступа к персональным данным и принятием мер;
- восстановлением персональных данных, модифицированных или уничтоженных вследствие несанкционированного доступа к ним;
- установлением правил доступа к персональным данным, обрабатываемым в информационной системе персональных данных, а также обеспечением регистрации и учета всех действий, совершаемых с персональными данными в информационной системе персональных данных;
- контролем за принимаемыми мерами по обеспечению безопасности персональных данных и уровня защищенности информационных систем персональных данных.

11. Перечень персональных данных, обрабатываемых в Школе, утверждается Приказом директора Школы и по мере изменения состава обрабатываемых персональных данных подлежит пересмотру и уточнению.

7

12. Субъектами персональных данных, обработка которых осуществляется Школой, являются:

- физические лица, состоящие со Школой в трудовых отношениях,
- физические лица, зачисленные в Школу для обучения по программам начального общего, основного общего, среднего общего образования - обучающиеся.
- Физические лица – законные представители обучающихся, зачисленных в Школу для обучения по программам начального общего, основного общего, среднего общего образования – родители, опекуны.

13. Цели обработки персональных данных

- обеспечение соблюдения законов и иных нормативных правовых актов;
- учет детей, подлежащих обязательному обучению в образовательном учреждении;
- соблюдение порядка и правил приема в образовательное учреждение;
- индивидуальный учет результатов освоения обучающимися образовательных программ, а также хранение архивов данных об этих результатах на бумажных носителях и/или электронных носителях;
- учет реализации права обучающихся на получение образования в соответствии с государственными стандартами в форме самообразования, экстерната, на обучение в пределах этих стандартов по индивидуальным учебным планам;
- учет обучающихся, нуждающихся в социальной поддержке и защите;
- учет обучающихся, нуждающихся в особых условиях воспитания и обучения и требующих специального педагогического подхода, обеспечивающего их социальную реабилитацию, образование и профессиональную подготовку, содействие в обучении, трудоустройстве;
- использование в уставной деятельности с применением средств автоматизации или без таких средств, включая хранение этих данных в архивах и размещение в информационно-телекоммуникационных сетях с целью предоставления доступа к ним;
- заполнение базы данных автоматизированной информационной системы управления качеством образования в целях повышения эффективности управления образовательными процессами, проведения мониторинговых исследований в сфере образования, формирования статистических и аналитических отчетов по вопросам качества образования;
- обеспечение личной безопасности обучающихся;
- планирование, организация, регулирование и контроль деятельности образовательного учреждения в целях осуществления государственной политики в области образования.

14. При определении объема и содержания обрабатываемых персональных данных субъектов Школа руководствуется вышеуказанными целями получения и обработки персональных данных.

15. Порядок доступа субъекта персональных данных к его персональным данным, обрабатываемым Управлением, осуществляется в соответствии с Федеральным законом № 152-ФЗ "О персональных данных".

16. Организация и проведение мероприятий по обеспечению защиты персональных данных в Управлении осуществляется в соответствии с Положением об обеспечении безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных Управления.

17. Общее руководство организацией работ по защите персональных данных в Школе осуществляет директор Школы.

18. В целях обеспечения мероприятий, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации в области обработки персональных данных, в Школе назначается ответственный за обработку персональных данных.

19. Функции ответственного за обработку персональных данных:

- доведение до сведения работников Школы положений законодательства Российской Федерации о персональных данных, локальных нормативных актов Школы по вопросам обработки персональных данных, требований к защите персональных данных;
- осуществление внутреннего контроля за соблюдением Школой и работниками Школы законодательства Российской Федерации о персональных данных при обработке персональных данных в информационных системах Школы, в том числе требований к защите персональных данных, обрабатываемых в информационных системах Школы;
- осуществление внутреннего контроля за соблюдением Школой и работниками Школы законодательства Российской Федерации о персональных данных при обработке персональных данных без использования средств автоматизации (на бумажных носителях), а также за организацию приема и обработки обращений и запросов субъектов персональных данных или их представителей и осуществление контроля за приемом и обработкой таких обращений и запросов.