



УТВЕРЖДАЮ
Директор MAOU COШ № 5
Л.В.Никитина
Пр.№ 131-а от «30» августа 2019 г.

**Положение об индивидуальном проекте
на уровне среднего общего образования
MAOU COШ № 5**

Общие положения

1. Положение разработано в соответствии с нормативными правовыми актами и методическими документами:

- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказ Минобрнауки России от 17.05.2012 № 413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования» с изменениями от 29 июня 2017 года (Приказ Минобрнауки РФ № 613);

- Основная образовательная программа среднего общего образования Муниципального автономного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 5.

2. Проектная деятельность обучающихся – составная часть образовательного процесса в MAOU COШ № 5. Проектная деятельность обучающихся на уровне среднего общего образования входит в Учебный план через реализацию индивидуального проекта.

3. Проектная деятельность осуществляется в рамках Программы формирования и развития УУД обучающихся Основной образовательной программы среднего общего образования. Индивидуальный итоговый проект является основным объектом оценки метапредметных результатов.

4. Индивидуальный проект (индивидуальная проектная работа) – особая форма организации учебной деятельности (учебное исследование или учебный проект). Выполняется обучающимся самостоятельно под руководством учителя.

5. Обучающиеся 10–11-х классов в обязательном порядке выполняют индивидуальную проектную работу.

6. Направления проектной и учебно-исследовательской деятельности:

- исследовательское;
- инженерное;
- прикладное;
- бизнес-проектирование;
- информационное;
- социальное;
- игровое;
- творческое.

7. Проект может быть выполнен в течение 1 года или в течение 2 лет обучения.

8. Индивидуальный проект представляется в виде завершеного учебного исследования или разработанного проекта. Учебное исследование – это деятельность, направленная на получение новых знаний о существующем в окружающем мире объекте или явлении, результат исследования заранее неизвестен. Проект – это творческая деятельность учащихся, основным критерием которой является достижение заранее спланированного результата.

Организация работы над индивидуальным проектом в MAOU COШ № 5

9. Руководство проектной деятельностью обучающихся 10–11-х классов в MAOU COШ № 5 осуществляет организационный комитет.

10. Председателем организационного комитета является заместитель директора школы. В состав организационного комитета входят: заместители директора по УВР, ВР, руководители школьных методических объединений, члены Методического совета.

11. Организационный комитет:

- распределяет нагрузку педагогов по руководству индивидуальными проектами;
- определяет перечень тем индивидуальных проектов для выбора обучающимися;
- рассматривает перечень тем индивидуальных проектов, выбранных обучающимися, график выполнения проектов;
- организует презентацию и проводит оценивание выполненных проектных работ; распределяет членов организационного комитета на экспертные комиссии для оценки индивидуального проекта на научно-практической конференции;
- организует и проводит итоговую научно-практическую конференцию в МАОУ СОШ № 5 по итогам выполненных работ;
- осуществляет выдвижение лучших проектных работ для участия в конкурсных мероприятиях, научно-исследовательских конференциях различного уровня.

12.Руководителями проектных работ являются педагоги МАОУ СОШ № 5.

Руководители проектных работ:

- формулируют и согласуют с обучающимися темы проектных работ;
- организуют индивидуальные и групповые консультации для обучающихся в процессе выполнения проектной работы, осуществляют контроль деятельности обучающихся и несут ответственность за качество представляемых на защиту работ;
- проводят индивидуальные консультации с обучающимися, представляющими свои проектные работы на конкурсы, конференции разного уровня. Для участия проектной работы в конкурсных мероприятиях разного уровня руководителем работы организуется оформление сопровождающей документации, предусмотренной форматом данного конкурса, и согласовывается с организационным комитетом МАОУ СОШ № 5.
- осуществляют контроль сроков выполнения проекта обучающимся.

13.Контроль охвата детей проектной деятельностью осуществляет классный руководитель.

14.Представление результатов проектной деятельности предусматривает публичную защиту работы обучающимся на школьной научно-практической конференции.

15.Результаты представления обучающимся проектной работы фиксируются представителем организационного комитета в Журнале проектных работ и является результатом освоения курса «Индивидуальный проект».

16.Результаты выполнения и представления проектной работы оцениваются экспертной комиссией с последующей фиксацией в Листе оценки проектной работы (Приложение № 2). Лист оценки проектной работы хранится в портфолио проекта. Копия Листа оценки проектной работы хранится в портфолио обучающегося.

17.Портфолио проектных работ хранятся в учебной части МАОУ СОШ № 5 в течение 2-х лет.

Порядок выполнения проектной работы

18.Обучающиеся самостоятельно/по согласованию с учителем выбирают предметную область, в которой будет осуществляться проектная работа, тему из утвержденного перечня, сроки выполнения проекта.

19.Обучающиеся 10–11-х классов вправе наряду с выбором предметной области выбрать руководителя работы из числа педагогов МАОУ СОШ № 5. В случае затруднений с выбором организационный комитет назначает в качестве руководителя работы одного из педагогов МАОУ СОШ № 5.

20.Обучающиеся самостоятельно определяют цель (продукт) работы, ее жанровые особенности и согласуют с учителем-руководителем проекта.

21.Согласованные темы проекта рассматриваются организационным комитетом и утверждаются приказом директора не позднее 1 октября текущего учебного года.

22.Обучающимся совместно с учителем составляется план-график выполнения проектной работы.

23.По итогам работы над проектом обучающийся представляет продукт и сопровождающий документ – портфолио проекта.

24.Результатом (продуктом) проектной деятельности может быть любая из следующих работ:

- письменная работа (эссе, реферат, аналитические материалы, обзорные материалы, стендовый доклад, публикация, газета, лифлет, сценарий, рекламный проспект и др.);
- художественная творческая работа в области литературы, музыки, изобразительного искусства, экранных искусств и др. (творческое выступление, коллекция, музыкальное произведение, литературно-художественная композиция и др.);
- компьютерная разработка (Web-сайт, дизайн – макет, видеоматериалы, буктрейлер, виртуальная экскурсия и др.);
- материальный объект, макет, конструкторское изделие;
- отчётные материалы по социальному проекту, которые могут встречать как тексты, так и мультимедийные продукты (анализ данных социологического опроса; собрание изображений или таблиц, законопроект и др.).

Требования к оформлению проектной работы

25.Проектная работа оформляется в соответствии с нормами, установленными данным положением.

26.Структура портфолио проектной работы обучающихся 10-11 классов:

- 1) Титульный лист (название ОО, тема проекта, ФИО обучающегося, класс, ФИО руководителя проекта, город, год);
- 2) Оглавление;
- 3) Введение – 1-2 страницы (представляет актуальность, цель, задачи, описывает объект и предмет проекта, гипотезу, назначение проекта);
- 4) Основная часть (содержит описание методов работы, основных этапов создания проекта);
- 5) Заключение (описывает результаты исследования, содержит общие выводы или заключение, рекомендации и перспективы);
- 6) Список используемых источников и литературы;
- 7) Приложения к проектной работе (при наличии);
- 8) Лист оценки проектной работы (Приложение № 2).

27.Технические требования к оформлению проектной работы:

- Текст: выравнивание по ширине, шрифт Times New Roman, 12 пт, интервал одинарный, отступ первой строки 1,25.
- Поля: левое 3 см, правое 1,5 см, верхнее 2 см, нижнее 2 см.
- Нумерация страниц: снизу, по центру. На титульном листе не ставится.
- В тексте необходимо установить функцию переноса слов
- После слов «Введение», «Заключение», «Список используемых источников и литературы», а также после цифр, обозначающих нумерацию глав и подглав, точки не ставятся.
- Каждую главу необходимо начинать с новой страницы. Разделы должны иметь порядковые номера, обозначенные арабскими цифрами. Подразделы должны иметь нумерацию, состоящую из номера раздела и подраздела, разделенные точкой.

Пример:

1.
- 1.1.
- 1.2.

- Дословное воспроизведение какого-либо текста в виде цитаты, а также заимствования из источника или научной литературы без оформления цитаты должны сопровождаться ссылкой на источник информации и оформлением сноски, в которой необходимо привести те библиографические сведения в цитируемом, рассматриваемом или упоминаемом документе, которые необходимы для его идентификации и поиска. Сноска делается следующим образом: курсор ставится в конце заимствованного текста, вверху, на панели инструментов, нажать Вставка, выбрать Ссылка, в Ссылке выбрать Сноска.

- Оглавление: должно формироваться автоматически.

- Рисунки, фото, схемы, графики, диаграммы: шрифт Times New Roman, 12 пт. Должны иметь сплошную нумерацию и названия (под рисунком по центру). На все рисунки должны быть указания в тексте.
- Таблицы: Слова «Таблица N», где N номер таблицы, следует помещать над таблицей справа.
- Список источников: список печатной литературы необходимо составлять по алфавиту по фамилии автора; список электронных источников – с указанием ссылок на электронные ресурсы.

28. При выполнении проекта необходимо соблюдать нормы и правила цитирования. Общим требованием ко всем работам является необходимость соблюдения норм и правил цитирования, ссылок на различные источники. В случае заимствования текста работы (плагиата) без указания ссылок на источник проект к защите не допускается.

Порядок защиты проектной работы

29. Защита проекта является одной из форм оценки успешности освоения обучающимся ООП СОО и уровня достижения метапредметных результатов.

30. Проектная работа, представляемая на защиту, должна содержать следующие материалы:

- выносимый на защиту продукт проектной деятельности;
- портфолио проектной работы;
- материалы проекта на электронном носителе (при наличии).
- краткий отзыв руководителя (объемом не более 1 страницы), содержащий краткую характеристику работы учащегося в ходе выполнения проекта, в том числе: инициативности и самостоятельности; ответственности (включая динамику отношения к выполняемой работе); исполнительской дисциплины. При наличии в выполненной работе соответствующих оснований в отзыве может быть также отмечена новизна подхода и/или полученных решений, актуальность и практическая значимость полученных результатов.

31. Публичная защита проектной работы проводится лично автором - обучающимся.

32. Процедура публичной защиты работы включает в себя выступление обучающегося продолжительностью 5-7 минут (доклад, демонстрация продукта) и ответы на вопросы слушателей (2-3 минуты).

33. На защите обучающийся представляет свой реализованный проект по следующему примерному плану:

1. Тема и краткое описание сути проекта.
2. Актуальность проекта.
3. Положительные эффекты от реализации проекта, которые получают как сам автор, так и другие люди.
4. Ресурсы (материальные и нематериальные), которые были привлечены для реализации проекта, а также источники этих ресурсов.
5. Ход реализации проекта.
6. Риски и сложности, которые обучающемуся удалось преодолеть в ходе реализации проекта.

34. Не менее чем за неделю до дня публичной защиты проектной работы руководителю предоставляется один экземпляр портфолио работы, оформленный в соответствии с установленными нормами.

35. Перед публичной защитой проекта ее участники должны провести проверку демонстрационной техники, записать работу или ее демонстрационную версию на компьютер, который будет использоваться во время презентации, проверить качество записи и условия демонстрации.

36. Регламент проведения защиты проекта, параметры и критерии оценки проектной деятельности должны быть известны обучающимся заранее.

Оценка проектной работы

37. Оценка индивидуальной проектной работы обучающихся 10–11-х классов проводится единообразно согласно критериям, отраженным в Листе оценки индивидуального проекта (Приложение № 1) с последующим переводом в отметку по 5-бальной шкале:

Перевод балловой оценки в отметку по 5-бальной шкале

Количество баллов	Процент выполнения	Отметка
47 – 55	85 – 100%	5
39 – 46	71 – 84%	4
23 – 38	50 – 70%	3
0 – 22	менее 50%	2

38. Оценивание производится по следующим критериям.

Критерии оценивания:

5 б. – раскрыто в полной мере;

4 б. – раскрыто в большей степени/допущен недочет;

3 б. – раскрыто в основной степени/допущены недочеты;

2 б. – раскрыто в слабой мере, отсутствие четкого понимания/наличие ряда грубых ошибок;

1 б. – не раскрыто.

Итого: максимальное количество баллов за проектную работу равно 55.

При определении уровня регулятивных, познавательных УУД за 100% берется 20 баллов.

Определяются следующие уровни сформированности УУД:

- высокий: 91 – 100% (18-20 б.);

- повышенный: 71 – 90% (14-17б.);

- базовый: 50 – 70% (10-13 б.);

- низкий: 0 - 49% (0-9 б).

При определении уровня коммуникативных УУД за 100% берется 10 баллов. Определяются следующие уровни сформированности УУД:

- высокий: 91 – 100% (9-10 б.);

- повышенный: 71 – 90% (7-8б.);

- базовый: 50 – 70% (5-6 б.);

- низкий: 0 - 49% (0-4 б).

39. Проект, получивший оценку «неудовлетворительно», возвращается ученику на доработку в недельный срок с последующей повторной защитой в индивидуальном порядке.

40. Лучшие проектные работы могут быть рекомендованы для участия в конкурсных мероприятиях внешкольного уровня. Обучающиеся по согласованию с руководителем могут направлять завершённые проектные работы на конкурсы различного уровня, проводимые по соответствующей тематике.

41. Для обучающихся – авторов проектных работ, ставших победителями и призерами городских, региональных, межрегиональных, республиканских или международных конкурсов, результат участия в конкурсе приравнивается к процедуре публичной защиты проекта.

Лист оценки проектной работы

ФИ обучающегося _____
 Класс _____
 Тема _____
 Руководитель проекта _____

Оценка проекта

№ п/п	Вид УУД	УУД	Балл
Регулятивные УУД			
1	Целеполагание	Осмысление проблемы, четкое определение цели проекта и ее удержание в ходе всей работы	
2	Прогнозирование результата	Предполагаемый результат ясно определен	
3	Планирование	Наличие плана действий и его выполнение	
4	Самоконтроль/рефлексия	Прослеживается связь между результатом и замыслом. Определение степени достижения поставленной цели	
Количество баллов –			
Уровень сформированности регулятивных УУД			
Познавательные УУД			
1	Поиск и обработка информации	Соответствие поставленной задаче, степень осмысления, качество текста (соответствие теме, грамотность, последовательность, наличие приложений и др.)	
2	Моделирование	Наличие или создание алгоритма действий, синтез, преобразование объектов; составление схем, таблиц, деление на составные части и т.д., применение ИКТ	
3	Степень владения использованными методиками Логические действия	Описание способов достижения результата Определение причины и следствия, анализ (выявление частных и существенных признаков), выводы	
Количество баллов –			
Уровень сформированности познавательных УУД			
Коммуникативные УУД			
1	Монологическая речь	Качество устного высказывания, убедительность рассуждений	
2	Взаимодействие	Аргументированные ответы на вопросы, этичность высказываний	
Количество баллов –			
Уровень сформированности коммуникативных УУД			
Творческий подход			
1	Оригинальность, новизна,	Проявление творческого подхода. Новизна проектной работы.	

	самобытность работы		
<i>Итоговый балл:</i>			

Члены экспертной комиссии:

1. _____ / _____
2. _____ / _____
3. _____ / _____

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575793

Владелец Стебельцова Наталья Николаевна

Действителен с 12.08.2021 по 12.08.2022